



COMUNE DI BARZANO'

PROVINCIA DI LECCO

23891 BARZANO' - via Manara 13 - Tel 039/9213005 - Fax 039/9211125

www.comune.barzano.lc.it – ufficiotecnico@comune.barzano.lc.it

protocollo@cert.comune.barzano.lc.it

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVANTE LE FUNZIONI TECNICHE

(art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)

Approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 20/02/2020



COMUNE DI BARZANO'

PROVINCIA DI LECCO

23891 BARZANO' - via Manara 13 - Tel 039/9213005 - Fax 039/9211125

www.comune.barzano.lc.it – ufficiotecnico@comune.barzano.lc.it

protocollo@cert.comune.barzano.lc.it

Sommario

| | |
|--|---|
| TITOLO I – Il Fondo | 3 |
| Articolo 1 - Oggetto | 3 |
| Articolo 2 – Fondo | 3 |
| | |
| TITOLO II – La ripartizione del fondo | 5 |
| Articolo 3 – Criteri di ripartizione per i lavori | 5 |
| Articolo 4 – Criteri di ripartizione per forniture e servizi | 5 |
| Articolo 5 – Destinatari | 6 |
| Articolo 6 – Decurtazioni | 7 |
| Articolo 7 – Pagamento del compenso | 7 |
| | |
| TITOLO III – Fondo per l'innovazione | 8 |
| Articolo 8 – Fondo per l'innovazione | 8 |
| | |
| TITOLO IV – Norme finali | 8 |
| Articolo 9 - Rinvio dinamico..... | 8 |
| Articolo 10 - Entrata in vigore, abrogazioni e pubblicità | 8 |



COMUNE DI BARZANO'

PROVINCIA DI LECCO

23891 BARZANO' - via Manara 13 - Tel 039/9213005 - Fax 039/9211125

www.comune.barzano.lc.it – ufficiotecnico@comune.barzano.lc.it

protocollo@cert.comune.barzano.lc.it

TITOLO I – Il Fondo

Articolo 1 - Oggetto

1. Questo regolamento istituisce e disciplina il *fondo* previsto dall'articolo 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. (di seguito "*Codice*") per incentivare le funzioni tecniche e per l'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione.

Articolo 2 – Fondo

1. La percentuale destinata al fondo delle somme stanziata per ciascun appalto o concessione di lavori, opere pubbliche, forniture o servizi è stabilita nella tabella che segue. La somma stanziata per l'incentivo per funzioni tecniche (secondo la percentuale stabilita in relazione all'ammontare degli importi posti a base di gara) dovrà essere prevista nel quadro economico del costo preventivato dell'opera o dell'intervento, già a partire dal progetto di fattibilità tecnico economica o, qualora mancante, nel primo dei successivi livelli di progettazione.
2. Possono essere incentivate le prestazioni relative a servizi e forniture i cui progetti contengono gli elementi previsti dall'art. 23 c.15 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i..
3. Presupposti per il riconoscimento dell'incentivo relativo agli appalti di servizi e forniture, oltre ai requisiti sopra indicati, sono:
 - la previsione delle acquisizioni nei documenti di programmazione dell'amministrazione;
 - la nomina del Direttore dell'Esecuzione.
4. L'ottanta per cento del fondo è destinato ad incentivare le funzioni tecniche, il restante venti è destinato all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione.

| Lavori e opere pubbliche | Percentuale destinata al fondo (sull'importo posto a base di gara) |
|----------------------------------|---|
| Fino a 20.000 euro | 0 |
| Da 20.001 euro a 1.000.000 euro | 2% |
| Da 1.000.001 a 5.000.000 di euro | 1,5% |
| Oltre 5.000.001 di euro | 1% |
| Forniture e servizi | Percentuale destinata al fondo (sul valore imponibile della fornitura o del servizio) |
| Fino a 20.000 euro | 0 |
| Da 20.001 euro a 1.000.000 euro | 2% |
| Da 1.000.001 a 5.000.000 di euro | 1,5% |
| Oltre 5.000.001 di euro | 1% |

5. Per i compiti svolti dal personale di una centrale unica di committenza e/o Stazione Unica Appaltante (S.U.A) nell'espletamento di procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture per conto del Comune, è riconosciuta, su richiesta della centrale unica di committenza (C.U.C.) e/o Stazione Unica Appaltante (S.U.A), una quota parte, non superiore ad un quarto, dell'incentivo previsto dall'art. 113, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e comunque nella misura pari alla quota variabile moltiplicata per l'importo a base di appalto:



COMUNE DI BARZANO'

PROVINCIA DI LECCO

23891 BARZANO' - via Manara 13 - Tel 039/9213005 - Fax 039/9211125

www.comune.barzano.lc.it – ufficiotecnico@comune.barzano.lc.it

protocollo@cert.comune.barzano.lc.it

- 0,005 per importi a base di appalto fino a € 500.000,00
- 0,0025 sull'importo a base di appalto eccedente € 500.000,00 e fino ad € 2.000.000,00
- 0,0012 sull'importo a base di appalto eccedente € 2.000.000,00.

La quota dovrà essere corrisposta alla centrale unica di committenza e/o Stazione Unica Appaltante (S.U.A) in occasione dell'attivazione di ciascuna procedura di gara, pena la mancata attivazione della stessa.

Quanto sopra tiene conto, nello specifico, di quanto statuito all'art.10, comma 3 della "Convenzione relativa al conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 13 della legge 13.08.2010. n. 136, dell'art. 37 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i." approvata dal Consiglio Provinciale di Lecco con deliberazione n. 11 in data 22.03.2018 e dal Consiglio Comunale di Barzanò con deliberazione n. 50 in data 08.11.2018, registrata al n. 1954 in data 22/11/2018.



COMUNE DI BARZANO'

PROVINCIA DI LECCO

23891 BARZANO' - via Manara 13 - Tel 039/9213005 - Fax 039/9211125

www.comune.barzano.lc.it – ufficiotecnico@comune.barzano.lc.it

protocollo@cert.comune.barzano.lc.it

TITOLO II – La ripartizione del fondo

Articolo 3 – Criteri di ripartizione per i lavori

1. Nel caso di lavori ed opere pubbliche si applicano i seguenti criteri per la ripartizione del fondo:

| <i>Attività</i> | <i>Incidenza</i> |
|---|---|
| 1. Programmazione della spesa per investimenti | 10 % |
| 2. Valutazione preventiva del progetto, predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione del contratto: a. Verifica del progetto b. Validazione del progetto c. Predisposizione delle procedure di gara d. Controllo ed espletamento delle procedure di gara e. Predisposizione ed esecuzione contratto | 10 % 3 % 5 % 25% 7% |
| 3. Responsabile Unico del Procedimento e suoi collaboratori | 25% |
| 4. Direzione Lavori e contabilità | 10% |
| 5. Certificato di regolare esecuzione/collaudo tecnico-amministrativo/ collaudo statico | 5% (di cui 2% per collaudo statico se ricorre) |
| <u>Totale</u> | <u>100%</u> |

2. Le quote di cui al punto 2 lettera d) della tabella indicata al comma precedente, qualora espletata da personale della Centrale Unica di Committenza e/o Stazione Unica Appaltante (S.U.A.), a cui aggiungere il 25% del fondo per l'innovazione, vanno riconosciute al suddetto personale (corrisposte in occasione dell'attivazione di ciascuna procedura di gara, pena la mancata attivazione della stessa) e comunque, nella misura pari alla quota variabile determinata con i criteri e percentuali di cui all'articolo 2, comma 5 del presente Regolamento.

Articolo 4 – Criteri di ripartizione per forniture e servizi

1. Nel caso di forniture e servizi si applicano i seguenti criteri per la ripartizione del fondo:

| <i>Attività</i> | <i>Incidenza</i> |
|--|----------------------------|
| 1. Programmazione della spesa per investimenti | 10 % |
| 2. Valutazione preventiva del progetto, predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione del contratto: a. Valutazione preventiva del progetto b. Predisposizione delle procedure di gara c. Controllo ed espletamento delle procedure di gara d. Predisposizione contratto | 13 % 6 % 25 % 6 % |
| 3. Responsabile Unico del Procedimento e suoi collaboratori | 25 % |
| 4. Verifica di conformità e regolare esecuzione della fornitura/servizio | 15% |
| <u>Totale</u> | <u>100 %</u> |



COMUNE DI BARZANO'

PROVINCIA DI LECCO

23891 BARZANO' - via Manara 13 - Tel 039/9213005 - Fax 039/9211125

www.comune.barzano.lc.it – ufficiotecnico@comune.barzano.lc.it

protocollo@cert.comune.barzano.lc.it

2. Il direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal responsabile del procedimento nei seguenti casi:
 - a. prestazioni di importo superiore a 500.000 euro;
 - b. interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico;
 - c. prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze;
 - d. interventi caratterizzati dall'utilizzo di componenti o di processi produttivi innovativi o dalla necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità;
 - e. per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento e che sono esplicitate nel provvedimento di nomina.
3. Le quote di cui al punto 2 lettera c) della tabella indicata nel precedente primo comma, qualora espletate da personale della Centrale Unica di Committenza e/o Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) a cui aggiungere il 25% del fondo per l'innovazione, vanno riconosciute al suddetto personale (corrisposte in occasione dell'attivazione di ciascuna procedura di gara, pena la mancata attivazione della stessa) e comunque, nella misura pari alla quota variabile determinata con i criteri e percentuali di cui all'articolo 2, comma 5 del presente Regolamento.

Articolo 5 – Destinatari

1. Destinatari della ripartizione del fondo sono i dipendenti privi di qualifica dirigenziale che svolgono, con assunzione di responsabilità personale, le specifiche attività, il compito o la mansione di cui agli articoli 3 e 4.
2. Destinatari della ripartizione sono pure i collaboratori, dipendenti privi di qualifica dirigenziale che, pur non assumendo responsabilità personali, partecipano alla svolgimento materiale delle attività che compongono le specifiche attività, il compito o la mansione di cui agli articoli 3 e 4.
3. Le quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte dai dipendenti, in quanto affidate a personale o professionisti esterni, non sono ripartite e determinano un incremento del fondo, finanziando l'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie ai sensi del comma 4 dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016.
4. Il fondo è ripartito con determinazione del Responsabile dell'Area competente. Il Responsabile dell'Area competente verifica che i compiti e le mansioni:
 - siano stati affettivamente svolti dai dipendenti;
 - siano stati svolti con puntualità, diligenza, scrupolo, professionalità e qualità;
 - siano stati svolti al fine di consentire all'amministrazione l'attuazione degli obiettivi istituzionali e di performance.
5. La quota dell'incentivo, calcolato sugli importi indicati all'art. 2, comprende gli oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'amministrazione, nonché dell'IRAP.
6. Il personale che partecipa all'incentivo potrà svolgere l'incarico anche in orario straordinario; in tal caso le ore eccedenti l'orario ordinario saranno retribuite, nella misura e alle condizioni previste dal contratto collettivo, solo se preventivamente autorizzate secondo le modalità vigenti, nei limiti della quota stabilita contrattualmente.
7. Il Responsabile dell'Area di riferimento, qualora assuma uno degli incarichi elencati agli artt. 3 e 4 parteciperà alla distribuzione del fondo in quanto i compensi derivanti dallo stesso non sono da considerarsi come voce compresa nell'indennità di responsabilità.
8. Il compenso al RUP e suoi collaboratori è dovuto anche in caso di progettazione e/o direzione lavori affidata/e all'esterno, purché non vengano affidati all'esterno i servizi di supporto al RUP.



COMUNE DI BARZANO'

PROVINCIA DI LECCO

23891 BARZANO' - via Manara 13 - Tel 039/9213005 - Fax 039/9211125

www.comune.barzano.lc.it – ufficiotecnico@comune.barzano.lc.it

protocollo@cert.comune.barzano.lc.it

9. Il compenso per le funzioni di Responsabile del Procedimento compete al RUP anche per i progetti riferiti alla realizzazione di partenariato pubblico e privato.
10. Nel caso si verifichi nel corso del tempo un avvicendamento di personale, sarà effettuata una ripartizione proporzionale tra di essi in base alle attività effettivamente espletate da ciascuno.
11. Il mancato avvio dei lavori/servizi, o la mancata acquisizione delle forniture non preclude l'erogazione dell'incentivo, limitatamente alle attività eseguite, a condizione che si sia pervenuti all'approvazione del bando o all'avvio della procedura di gara; in questo caso le funzioni del RUP saranno compensate nella misura del 50% dell'aliquota spettante.

Articolo 6 – Decurtazioni

1. Nel caso di aumento dei costi dell'opera pubblica, del lavoro, della fornitura o del servizio, o nel caso di aumento dei tempi di esecuzione non conformi alla norme del Codice, escluse le cause imputabili all'appaltatore, il fondo non è riconosciuto a coloro che, direttamente o indirettamente, abbiano determinato l'aumento dei costi o dei tempi di esecuzione.
2. L'importo dell'incentivo non è soggetto ad alcuna riduzione qualora in sede di appalto si verificano dei ribassi.

Articolo 7 – Pagamento del compenso

- La ripartizione dell'incentivo è operata con determinazione del Responsabile dell'Area di riferimento tenuto conto delle responsabilità personali, del carico di lavoro dei soggetti aventi diritto, nonché della complessità dell'opera e della natura delle attività; riporta le indicazioni relative all'avvenuta conclusione positiva delle fasi a cui la liquidazione si riferisce e la ripartizione dei compensi tra i singoli dipendenti partecipanti allo svolgimento dell'attività, ivi compreso il medesimo Responsabile dell'Area.
- Il Responsabile dell'Area procederà alla ripartizione dopo attenta valutazione dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati.
- Gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al singolo dipendente, anche da diverse amministrazioni, non possono superare l'importo del 50 per cento del trattamento economico complessivo annuo lordo.
- Gli incentivi verranno liquidati, di norma, con lo stipendio del mese successivo a quello della data della determinazione di liquidazione predisposta dal Responsabile dell'Area del personale. Tale determinazione deve essere assunta entro 30 giorni dalla determinazione di cui al comma 1.



COMUNE DI BARZANO'

PROVINCIA DI LECCO

23891 BARZANO' - via Manara 13 - Tel 039/9213005 - Fax 039/9211125

www.comune.barzano.lc.it – ufficiotecnico@comune.barzano.lc.it

protocollo@cert.comune.barzano.lc.it

TITOLO III – Fondo per l'innovazione

Articolo 8 – Fondo per l'innovazione

1. Il venti per cento del fondo è destinato all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento a metodologie e strumentazioni per i controlli.
2. Il cinque per cento di tali risorse può essere utilizzato per tirocini formativi e di orientamento come precisato dall'art. 113 comma 4 del D.Lg. 18/4/2016 n. 50 e ss.mm.ii.



COMUNE DI BARZANO'

PROVINCIA DI LECCO

23891 BARZANO' - via Manara 13 - Tel 039/9213005 - Fax 039/9211125

www.comune.barzano.lc.it – ufficiotecnico@comune.barzano.lc.it

protocollo@cert.comune.barzano.lc.it

TITOLO IV – Norme finali

Articolo 9 - Rinvio dinamico

1. Le disposizioni del presente si intendono modificate per effetto di sopravvenute norme nazionali, regionali o di prescrizioni inderogabili dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. Nelle more dell'adeguamento del presente si applica immediatamente la normativa sopravvenuta.

Articolo 10 - Entrata in vigore, abrogazioni e disposizioni transitorie

1. Il presente regolamento entra in vigore dall'efficacia della delibera di approvazione.
2. Sono abrogate tutte le disposizioni regolamentari di questo Ente che disciplinano gli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'abrogato decreto legislativo 163/2006 ed in particolare il Regolamento approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 30/4/2015.
3. Le norme di cui al presente regolamento si applicano per le opere il cui progetto definitivo ovvero il bando di gara o lettera invito siano stati approvati successivamente alla data di entrata in vigore del D.Lgs. n. 50/2016 e quindi dal 19.04.2016, a condizione che le relative somme siano stata accantonate a bilancio.
4. Le norme di cui al presente regolamento si applicano per le forniture e i servizi il cui capitolato prestazionale ovvero il bando di gara o lettera invito siano stati approvati successivamente alla data di entrata in vigore dell'art. 76 del D.Lgs. 19.04.2017, n. 56 (Modifiche all'art. 113 del D.Lgs. 18/4/2016 n. 50) e quindi dal 20.05.2017, a condizione che le relative somme siano stata accantonate a bilancio.
5. Le norme di cui al presente regolamento non si applicano agli incentivi legati all'attività di progettazione interna, spettanti ai dipendenti incaricati ed ai loro collaboratori, per le attività inerenti alle opere affidate o disposte fino alla data di entrata in vigore della legge di conversione del D.L. 90/2014 (Legge n. 114/2014), ovvero fino al 18 aprile 2016, che saranno erogati secondo le disposizioni di cui al Regolamento Comunale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 30.04.2015.